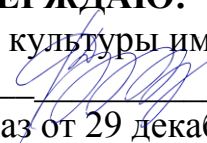


УТВЕРЖДАЮ: директор МБУК
Дома культуры имени В.П. Ногина
 Д.В. Рачков
Приказ от 29 декабря 2018 г. № 70

ИНСТРУКЦИЯ

по организации антивирусной защиты в МБУК ДК им. Ногина

1. Настоящая Инструкция определяет требования защиты от разрушающего воздействия компьютерных вирусов и устанавливает ответственность руководителей и сотрудников Дома культуры имени Ногина (далее – Учреждение) за их выполнение.

2. К использованию в Учреждении допускаются только лицензионные антивирусные средства, централизованно закупленные у разработчиков (поставщиков) указанных средств.

3. Установка средств антивирусного контроля на компьютерах осуществляется уполномоченным сотрудником Учреждения. Настройка параметров средств антивирусного контроля осуществляется в соответствии с руководствами по применению конкретных антивирусных средств.

4. Ежедневно в начале работы при загрузке компьютера в автоматическом режиме должен проводиться антивирусный контроль всех дисков и файлов.

5. Обязательному антивирусному контролю подлежит любая информация (тестовые файлы любых форматов, файлы данных, исполняемые файлы), получаемая и передаваемая по телекоммуникационным каналам, а также информация на съемных носителях (магнитных дисках, флешках и т.д.).

6. Контроль входящей и исходящей информации на защищенных серверах и персональных компьютерах (далее ПК) осуществляется посредством постоянного работающего компонента антивирусного программного обеспечения («монитора»). Полная проверка информации, хранящейся на серверах ПК должна осуществляться не реже одного раза в месяц.

7. Обновление без вирусов антивирусного программного обеспечения, установленного на ПК и серверах, должно осуществляться еженедельно.

8. Устанавливаемое (изменяемое) программное обеспечение должно быть предварительно проверено на отсутствие вирусов. Непосредственно после установки (изменения) программного обеспечения компьютера (локальной вычислительной сети), должна быть выполнена антивирусная проверка.

9. При возникновении подозрения на наличие компьютерного вируса (нетипичная работа программ, появление звуковых и графических эффектов, искажений данных, пропадание файлов, частое появление сообщений о

системных ошибках и т.п.) сотрудник Учреждения самостоятельно или вместе с ответственным за антивирусную защиту учреждения должен провести внеочередной антивирусный контроль своей рабочей станции.

10. В случае обнаружения при проведении антивирусной проверки зараженных компьютерными вирусами файлов сотрудники подразделений обязаны:

- приостановить работу;
- немедленно поставить в известность о факте обнаружения зараженных вирусом файлов руководителя и ответственного за антивирусную защиту учреждения, владельцев зараженных файлов, а также сотрудников, использующих эти файлы в работе;
- совместно с владельцем зараженных вирусом файлов провести анализ необходимости их использования;
- провести лечение или уничтожение зараженных файлов.

11. Ответственность за антивирусный контроль в учреждении, в соответствии с требованиями настоящей инструкции, возлагается на руководителя учреждения.

12. Ответственность за проведение мероприятий антивирусного контроля в подразделениях и соблюдение требований настоящей инструкции возлагается на ответственных за антивирусную защиту и всех сотрудников, являющихся пользователями ПК.

13. Периодический контроль за состоянием антивирусной защиты, а также за соблюдением установленного порядка антивирусного контроля и выполнением требований настоящей Инструкции сотрудниками осуществляется ответственным за антивирусную защиту учреждения.